



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕРЁЗОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 15 » февраля 2013 года № 3

с. Берёзовец

**О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Берёзовского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области и урегулированию конфликта интересов**

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Берёзовского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением администрации Берёзовского сельского поселения Галичского муниципального района от 29 декабря 2010 года № 32 (в редакции от 29.12.2011 года № 45, от 16 ноября 2012 года № 57), следующие изменения:

1) пункт 6 изложить в следующей редакции:

« 6. В состав комиссии входят:

1) представитель нанимателя ( работодатель) и ( или) уполномоченные им муниципальные служащие.»

2) пункт 7 изложить в следующей редакции:

« 7. По согласованию на основании запроса представителя нанимателя ( работодателя) в состав комиссии могут включаться депутаты представительного органа муниципального образования, представитель ( представители) образовательных учреждений, деятельность которых связана с муниципальной службой, представитель профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в органе местного самоуправления, иные лица.»

3) абзац 2 подпункта 2 пункта 14 изложить в следующей редакции:

«обращение гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации сельского поселения, включенную в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Берёзовского сельского поселения Галичского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный нормативным правовым актом администрации Берёзовского сельского поселения Галичского муниципального района, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;»;

4) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) отказать гражданину в замещении на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.»;

5) пункт 31 дополнить текстом следующего содержания:

«О принятом комиссией решении по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, гражданину направляется письменное уведомление в течение одного рабочего дня и он уведомляется устно в течение трех рабочих дней.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации  
сельского поселения

С.В. Мельникова.